

Specjalista ds. rozliczeń, analiz i umów

Zakres obowiązków:

- rozliczanie mediów
- wystawianie faktur dla Najemców lokali użytkowych
- kontrola prawidłowości faktur źródłowych dot. mediów
- weryfikacja poprawności otrzymanych rozliczeń
- prowadzenie korespondencji z mieszkańcami, właścicielami lokali użytkowych oraz instytucjami współpracującymi ze Spółdzielnią
- prowadzenie spraw związanych z egzekwowaniem i rozliczaniem szkód w ramach zawartych ubezpieczeń majątkowych mienia Spółdzielni: zgłaszanie szkód, powoływanie komisji, wystawianie zaświadczeń dotyczących przyczyn powstałych szkód
- weryfikacja protokołów kominiarskich, gazowych, elektrycznych

Wymagania:

- wykształcenie średnie techniczne
- dobra znajomość obsługi komputera, Pakietu MS Office
- dobra organizacja pracy
- komunikatywność i otwartość
- pozytywne nastawienie
- umiejętność pracy pod presją czasu
- samodzielność, dokładność, sumienność w realizacji zadań

Oferujemy:

- warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę
- pracę w miłej atmosferze
- niezbędne narzędzia pracy